

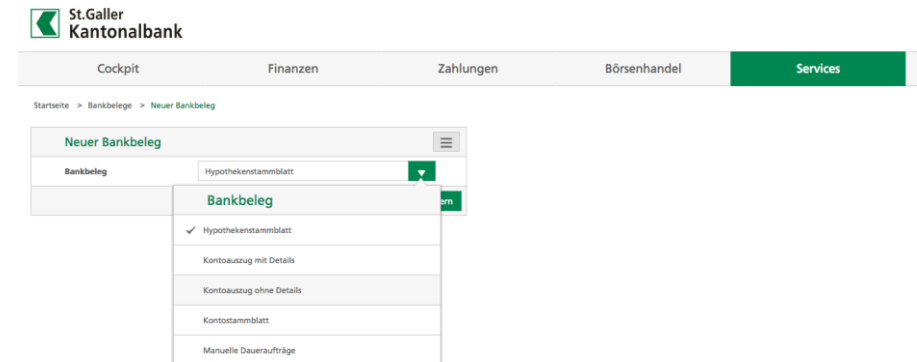
Neuer Bankbeleg

1) Wählen Sie unter «Services» den Begriff «Bankbelege» aus.

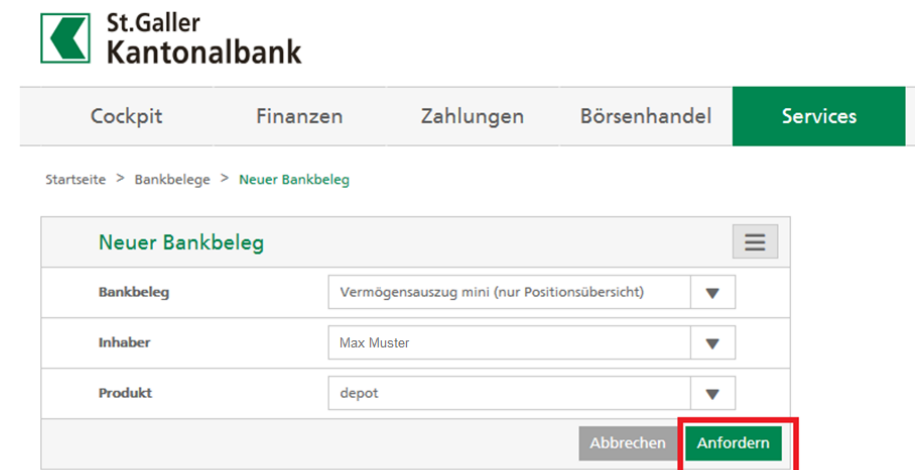


2) Scrollen Sie ans untere Ende der Bankbelege und klicken Sie auf [Neue Bankbelege].

3) Ein neuer Screen erscheint. Wählen Sie nun den gewünschten Beleg (hier Vermögensauszug mini) aus. Tipp: Nachdem das Menü der möglichen Bankbelege erscheint, scrollen Sie bitte ans Ende, damit der Vermögensauszug sichtbar wird.



4) Wichtig: Treffen Sie bei allen zur Verfügung stehenden Feldern wie «Inhaber» oder «Produkt» eine Auswahl. Mit einem Klick auf [Anfordern] bestellen Sie das gewünschte Bankdokument. Die Erstellung dauert ca. 3-5 Minuten.



5) Rufen Sie nach ca. 3-5 Minuten die Bankbelege nochmals auf. Sie erkennen den Beleg anhand der Kategorie-Bezeichnung.

St. Galler Kantonalbank

Max Muster Logout

Cockpit Finanzen Zahlungen Börsenhandel **Services** Kontakt 213

Startseite > Bankbelege

Bankbelege

Alle Inhaber Alle Bankbelege

Datum	Betreff	Inhaber	Kategorie	Gelesen am
23.03.2016 08:09	Vermögensauszug adh...	Max Muster	Vermögensauszug - mini adhoc	23.03.2016 08:14