St.Galler Kantonalbank

Änderungsantrag für Stockwerk- oder Miteigentümergemeinschaften per

1. Angaben zur Stockwerk- oder Miteigentümergemeinschaft

Strasse, Nr. _____

PLZ/Ort _____

Kontonummer _____

2. Änderung

Wir möchten folgendes ändern:
☐ neue Verwaltung (erfassen Sie bitte Ziff. 2.1)
☐ Änderung Unterschriftenregelung bestehende Verwaltung (erfassen Sie bitte Ziff. 2.2)
☐ Änderung Korrespondenz bestehende Verwaltung (erfassen Sie bitte Ziff. 2.3)

2.1 Angaben zur neuen Verwaltung

Name/Firma _____

Strasse, Nr. _____

PLZ/Ort _____

Kontaktperson _____

Telefon _____

E-Mail _____

Zahlungsverkehr

Wir wünschen folgende Zahlungsverkehrsprodukte (bitte gewünschte Dienstleistungen ankreuzen):
☐ E-Banking
☐ EBICS
☐ Zahlteile ☐ mit QR-IBAN (Selbstdruck) ☐ mit IBAN für Betreibskonto ☐ mit IBAN für Erneuerungsfonds mit E-Banking

Bemerkungen _____

Versand
☐ A-Post ☐ B-Post ☐ E-Banking ☐ EBICS

Verfügungsberechtigung

Name				
Vorname				
Strasse, Nr.				
PLZ/Ort				
Geburtsdatum				
Nationalität				
Funktion der STWEG[1]				
Telefon				
Mobile (E-Banking)				
E-Mail				
Verfügung				
	☐ einzeln ☐ kollektiv ☐ Information ☐ Neuer E-Banking-Vertrag ☐ Aufschalten in bestehendem E-Banking-Vertrag	☐ einzeln ☐ kollektiv ☐ Information ☐ Neuer E-Banking-Vertrag ☐ Aufschalten in bestehendem E-Banking-Vertrag	☐ einzeln ☐ kollektiv ☐ Information ☐ Neuer E-Banking-Vertrag ☐ Aufschalten in bestehendem E-Banking-Vertrag	☐ einzeln ☐ kollektiv ☐ Information ☐ Neuer E-Banking-Vertrag ☐ Aufschalten in bestehendem E-Banking-Vertrag
	Nr.	Nr.	Nr.	Nr.

[1] Beispielsweise Verwalter, Kassier, Revisor, Aktuar etc.

2.2 Änderung der Verfügungsberechtigung

Folgende Verfügungsberechtigungen sind zu löschen:

Name				
Vorname				
per (Datum)				

Folgende Verfügungsberechtigungen sind neu:

Name				
Vorname				
Strasse, Nr.				
PLZ/Ort				
Geburtsdatum				
Nationalität				
Funktion der STWEG				
Telefon				
Mobile (E-Banking)				
E-Mail				
Verfügung				
	☐ einzeln ☐ kollektiv ☐ Information ☐ Neuer E-Banking-Vertrag ☐ Aufschalten in bestehendem E-Banking-Vertrag	☐ einzeln ☐ kollektiv ☐ Information ☐ Neuer E-Banking-Vertrag ☐ Aufschalten in bestehendem E-Banking-Vertrag	☐ einzeln ☐ kollektiv ☐ Information ☐ Neuer E-Banking-Vertrag ☐ Aufschalten in bestehendem E-Banking-Vertrag	☐ einzeln ☐ kollektiv ☐ Information ☐ Neuer E-Banking-Vertrag ☐ Aufschalten in bestehendem E-Banking-Vertrag
	Nr.	Nr.	Nr.	Nr.

2.3 Änderung Korrespondenz bestehende Verwaltung

Korrespondenz ist zu senden an (bitte ausfüllen):

Name/Firma	
Zusatz	
Strasse, Nr.	
PLZ/Ort	

3. Notwendige Unterlagen

Für einen Verwaltungswechsel gem. Ziff. 2.1 wird benötigt:

- Protokoll der Versammlung der Stockwerkeigentümer, woraus die Ernennung der neuen Verwaltung (Art. 712m Abs. 1 Ziff. 2 ZGB) ersichtlich ist, unter Bescheinigung der Beschlussfähigkeit der Versammlung (Art. 712p ZGB) bzw. einem entsprechenden Zirkularbeschluss
  oder
- Einem entsprechenden Zirkularbeschluss mit einer aktuellen Eigentümerauskunft aus dem Grundbuch.

Bitte beachten Sie

- Der Verwaltungsvertrag allein ist für die Änderung der Unterschriftenregelung aufgrund der gesetzlichen Bestimmungen kein ausreichendes Dokument.
- Die blosse Rücktrittserklärung / Mitteilung, dass die frühere Verwaltung nicht mehr mandatiert sei, reicht für die Bearbeitung des Änderungsantrages nicht aus.
- Für die Vornahme eines Verwaltungswechsels verrechnen wir eine einmalige Gebühr von CHF 200.– inkl. MwSt.

Ich / wir bestätigen die Richtigkeit der vorhergehenden Angaben:

Ort, Datum	Vornamen, Namen, Unterschrift(en)

Bitte senden Sie das vollständig ausgefüllte und rechtsgültig unterzeichnete Formular inklusive Beilagen an folgende Adresse: St.Galler Kantonalbank, Beratungszentrum Support, St. Leonhardstrasse 25, 9001 St. Gallen, SWITZERLAND oder geben es in einer unserer Niederlassungen am Schalter ab.

Anhang: Muster Protokolleintrag bei Verwaltungsänderungen

Protokoll

der ausserordentlichen Versammlung der STWEG Musterstrasse 25, 9001 St. Gallen vom 8. September 2023
im Kafi St. Gallen, Schützengasse 10, 9001 St. Gallen

Beginn: 16:00 Uhr
Schluss: 18:00 Uhr

Anwesende		**WG:**	**Kopfstimmen**
Eigentümer:	Eigentümer 1	145/1000	1/6
	Eigentümer 2	212/1000	1/6
	Eigentümer 3	150/1000	1/6
	Eigentümer 4	254/1000	1/6
	Eigentümer 5	110/1000	1/6
Entschuldigt:	Eigentümer 6	128/1000	1/6
Total:		1000/1000	6/6

Verwaltung: _____

1. Beschlussfähigkeit

Herr/Frau _____ begrüsst die Anwesenden zur ausserordentlichen Versammlung.
Es sind 5 von 6 Stockwerkeigentümern und 872/1000 Wertquoten vertreten.

2. Wahl Verwaltung

Die Firma _____ wird per _____ als neue Verwaltung der STWEG _____ gewählt und der Verwaltungsvertrag entsprechend unterzeichnet.

Herr/Frau _____ schliesst die Versammlung.

Für das Protokoll

9001 St. Gallen, 1. Oktober 2023 _____

Ort, Datum | Unterschrift